HARRAN ÜNİVERSİTESİ
ŞANLIURFA SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞ AKIŞ ŞEMALARI

Taşınır Kayıt Kontrol İşlemleri

Nisan ayının ilk haftasından itibaren 3 aylık periyotlarda açılan bütçe tutarı kadar harcama yapılabilir.

Birimin demirbaş ve sarf malzeme ihtiyacı tespit edilerek harcama yetkilisine bildirilir.

Malzemenin alınması ve Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi tarafından kontrol edilmesi ve Taşınır İşlem Fişi hazırlanır.

Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi tarafından alınan malzemelerin depoya yerleştiritilir

Fatura bilgilerine göre Taşınır Kayıt ve Yönetim programına malzemelerin girişi yapılır

Taşınır İşlem Fişinin teslim eden ve teslim alan tarafından imzalanarak dosyaya kaldırılması.