



T.C.
HARRAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Şanlıurfa Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-10573768-100-302496
Konu : Öz Değerlendirme Raporu

19.01.2024

ŞANLIURFA SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
MÜDÜRLÜĞÜNE

Müdürlük Makamı tarafından Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümünden istenen "Öz Değerlendirme Raporu"na ilişkin bilgiler ekte sunulmuştur.
Gereği Bilgilerinize saygılarımla arz ederim.

Öğr. Gör. Ferhat KAÇAR
Bölüm Başkanı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BSNLSC219T* Pin Kodu :28952

https://ebys.harran.edu.tr/envision/Validate_Doc.aspx?eD=BSNLSC219T&eS=302496

Belge Takip Adresi :

Adres:Eyyubiye Kampüsü - Şanlıurfa
Telefon:422 318 3995 Faks:0414 318 3996
e-Posta:sosbilmyo@harran.edu.tr Web:sosbilmyo.harran.edu.tr
Kep Adresi:harranuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Ferhat KAÇAR
Unvanı: Öğretim Görevlisi



**TC.
HARRAN ÜNİVERSİTESİ
ŞANLIURFA SOSYAL BİLİMLER MESLEK
YÜKSEKOKULU**



**GÖRSEL İŞİTSEL TEKNİKLER VE
MEDYA YAPIMCILIĞI**

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2023

GENEL BİLGİLER

Giriş

Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR), birim yönetimine sunulmak üzere ilgili bölüm başkanı tarafından hazırlanır. Bu belgede ÖDR hazırlanırken uyulacak kurallar, açıklamalar, öneriler ve ÖDR şablonu yer almaktadır. ÖDR bölümün niteliksel ve niceliksel değerlendirmesi için gereken bilgileri sağlamaya yöneliktir. ÖDR bu belgede verilen şablona göre yazılmalı ve istenilen bilgileri içermelidir. Bölümde birden fazla program bulunduğu durumlarda, ilgili kısımlar her program için ayrı ayrı yanıtlanmalıdır. Her rapor iki bölümden oluşmalıdır:

- 1) Ana Bölüm
- 2) Ek I (Bölüme İlişkin Ek Bilgiler)

Format ve Hazırlık

ÖDR'de kullanılan tablolardaki tüm kutular geçerli verilerle doldurulmalıdır. Veri girişi yapılması gereken kutulardaki veriler tanımlı değilse (örneğin, o yıl mezun verilmemişse) "-" işareti kullanarak belirtilmelidir.

Raporun Teslimi

Hazırlanan ÖDR ve ekleri Şanlıurfa Sosyal Bilimler MYO müdürlüğüne ilgili üst yazıda belirtilen tarih aralığında EBYS üzerinden ulaştırılmalıdır.

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**A. Programa İlişkin Genel Bilgiler**

Programla ilgili bilgiler	
Bölüm Adı	Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı
Program Adı	Radyo ve Televizyon Programcılığı
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	1996-1997
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	1998-1999
Bölüm Başkanının Adı Soyadı (unvanı)	Ferhat KAÇAR (Öğr. Gör. Dr.)
Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı)	Mehmet ŞEKER (Öğr. Gör.)
Program öğretim türü	Yüz Yüze/Birinci Öğretim
Eğitim dili	Türkçe
Programa öğrenci kabul şekli	Sınavla (TYT)
Diplomada yazılan derecenin adı	100/4
Program akredite mi?	Hayır

Programın kısa tarihçesi ve değişiklikler

Programın kısa bir tarihçesini veriniz ve programda yapılan büyük çaplı değişiklikleri açıklayınız. [\(Programın tarihçesine ulaşlamamıştır\)](#)

Radyo-TV alanında ilgili kavram ve terminolojiyi öğrenmiş ve özümsemiş, bu sektörde ihtiyaç duyulan yeni sistemleri tanıma ve uygulama kabiliyetine haiz, alanında ortaya çıkacak sorunları çözebilecek, gelişen teknolojiye ayak uydurabilecek yeteneklere sahip, sektörün ihtiyaçlarını hızlı bir şekilde karşılayabilecek donanımlı, çalışır durumda bulunan sektörün ihtiyaç duyduğu video tasarım, basım ve yayın konusunda teknik donanımı kullanabilecek birikimi olan, kalite güvence de dahil olmak üzere sektörün her alanında görev alabilecek nitelikte teknik elemanlar yetiştirmektedir. Programda 2021 ve 2022 yıllarında işyeri ve eğitim uygulamaları kapsamında bütün müfredat ele alınmış ve güncel eğitim ve öğretim sistemiyle entegre edilecek şekilde değiştirilmiştir.

B. Değerlendirme

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1.1. Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

Harran Üniversitesi, Şanlıurfa Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Radyo-TV Programcılığı Programı Birinci Örgün Öğretim Programına öğrenci kaydı, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından uygulanan merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. ÖSYM tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre bölümümüze yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ve Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) uyarınca istenen belgelerle, her yıl belirlenen ve ilan edilen tarihlerde, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Kayıt için zamanında başvurmayan veya gerekli belgeleri zamanında sağlamayan öğrenciler kayıt hakkını kaybetmektedirler.

Ayrıca, öğrenciler kayıt işlemlerini kendileri E-devlet üzerinden gerçekleştirebilmektedirler.

Yabancı öğrencilerin bölüme kabulü “Harran Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi” esaslarına göre yapılmaktadır. İlgili yönerge https://uok.harran.edu.tr/assets/uploads/other/files/uok/files/2023Y%C3%B6nergeKa/s%C4%B1m2023_y%C3%BCkle.pdf adresinde yer almaktadır.

1.1.2. **Tablo 1.1**'i son iki yıl için doldurunuz.

1.2. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla, bu öğrenciler ile ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin değerlendirmesini yapınız. Tablo 1.2'yi son iki yıl için doldurunuz.

Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	Öğrenci sayısı		Yerleşme puanı		Sınav başarı sırası	
	Kontenjan	Kayıt yaptıran	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Geçerli Yıl	52	67		251.973		1.580.834
Bir önceki yıl	52	52		245.195		1.603.056

Programımızdan 2022 yılında 18, 2023 yılında ise 23 öğrenci mezun olmuştur.

Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl	Kayıtlı Öğrenci		Mezun Öğrenci Sayısı
	1.Sınıf	2.Sınıf	
Geçerli Yıl	67	52	25
Bir önceki yıl	52	52	18

1.3. Program yatay geçişle öğrenci almakta mıdır? Evet ise Tablo 1.3'ü son iki yıl için doldurunuz.

Tablo 1.3 Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları

Akademik Yıl	Yatay Geçiş
Geçerli Yıl	2
Bir önceki yıl	-

Radyo-TV Programcılığı yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri yüksekokulumuz yatay geçiş komisyonu tarafından yapılmaktadır. Öğrencilerin yatay geçiş uygulamalarını gerçekleştiren komisyonda görev yapan öğretim elemanları şu şekildedir:

Yatay Geçiş Komisyonu

Öğr. Gör.Hazer Aba Başkan

Dr. Öğr. Üyesi. Özlem Koçakoğlu Üye

Öğr. Gör. Ayşegül Akmeşe Üye

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Cançelik Üye

Üye Öğr. Gör. Barış Alay

Üye Öğr. Gör. Dr. Yusuf Taha Okan Üye

Öğr. Gör. Dr. Ferhat Kaçar Üye

Öğr. Gör. İlker Rağbetli Üye

Öğr. Gör. Fırat Özberk Üye

Öğr. Gör. Dr. Mustafa Aslan Üye

1.4. Eğitim öğretim süreçlerine ilişkin öğrenci merkezli yaklaşım süreçlerini ve nasıl işletildiğini açıklayınız.

Yüksekokulumuzda 2022 – 2023 Öğretim yılından beri 3 + 1 öğretim sistemi uygulanmakta öğrencilerimiz bir yarıyılın tamamını işyeri uygulaması olarak alanlarıyla ilgili işyerlerinde geçirmektedirler.

Bu süreçte öğretim elemanlarımız tarafından sürekli olarak işyeri ziyaretleri yapılmakta ve öğrencilerimizin mesleki gelişimi takip edilmektedir.

Ayrıca tüm öğrencilerimiz 30 iş günü yaz stajı yapmak zorundadır.

1.5. Program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ile kurulan ortaklıkları ve örnek uygulamaları belirtiniz.

İşyeri Eğitim ve Uygulamaları kapsamında programımız tarafından tespit edilen işyerleri ile yüksekokulumuz arasında “İşyeri Eğitim ve Uygulamaları Protokolü” imzalanmaktadır.

Bu protokollerle hangi işyerinin kaç öğrenci alacağı ve öğrencilere uygulama süresi boyunca ödeyeceği ücretler kayıt altına alınmaktadır.

Programımız tarafından bu bağlamda; Edessa TV, Güneydoğu TV, Kanal Urfa gibi televizyonlar yanında urfanatik.com, ajansurfa.com gibi haber siteleriyle de protokol imzalanmıştır.

1.6. Program hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Öğrencilerin derslerdeki başarıları, sınav, ödev, sunum ve proje ödevleri gibi araçlarla ölçülmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının

değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı, dersi verecek öğretim elemanı tarafından her yarıyıl başında sistemde tanımlanarak öğrenciye ilan edilmektedir. İlgili ders için öğrencilerin sorumlu olacakları yarıyıl içi sınavı, kısa sınavlar, ödevler, projeler, sunumlar, yarıyıl sonu sınavı vb. araçlar ve başarı oranlarına etkileri tanımlanmaktadır. Yarıyıl içerisinde yapılması gereken tüm sınavların programları önce taslak olarak hazırlanmakta, öğrencilerden ve öğretim elemanlarından gelen geribildirimler doğrultusunda son halini almakta Meslek Yüksek Okulu Yönetim Kurulu onayını aldıktan sonra ilan edilmekte ve yüksekokulumuz web sitesinde yayınlanmaktadır.

İşyeri Eğitim ve Uygulamaları dersinde ise öğrenciye işyeri tarafından verilen not, uygulaması sonrası yapılan sınav notu ve öğrencinin hazırladığı rapor dosyası dikkate alınarak not verilmektedir.

Öğrencilerin açıklanan sınav sonuçlarına, sınav sonuçlarının ilan tarihini izleyen beş iş günü içerisinde dilekçe ile itiraz etme hakkı bulunmaktadır.

1.7. Öğrencilere sunulan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.

Radyo-TV Programcılığı Programı öğrencileri üniversiteye kayıt oldukları zaman diliminden başlamak üzere akademik danışman kontrolünde eğitimlerine devam etmektedir. Akademik danışman öğrencilerin kariyer hedefleri doğrultusunda öğrencilere yardımcı olmaktadır. Dönem başında oryantasyon çalışması kapsamında öğrencilere üniversite, meslek yüksekokulu ve en özelde kendi bölümleri ile ilgili bilgiler verilmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin mezun olduktan sonra elde edebileceği kariyer fırsatları ve bu fırsatlardan faydalanmak için yapması gerekenlerin bilgisi verilmektedir. Ayrıca bölüm bazında alanında uzman kişiler ile konferanslar ve seminerler düzenlenmektedir.

Radyo-TV Programcılığı Programı öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık hizmetleri iki öğretim elemanı tarafından yürütülmektedir. Akademik danışmanlık kapsamında öğretim elemanları öğrencilerin ders seçimlerini sağlıklı bir şekilde yapmasını sağlamanın yanı sıra staj danışmanlığı ile öğrencilerin staj konusunda bilgilendirilmesini de sağlamaktadırlar. Bu kapsamda öğrenci sayıları ile danışmanlık hizmeti veren öğretim elemanlarına ilişkin bilgiler şu şekildedir:

Öğr. Gör. Mehmet Hazar – 115 Öğrenci

Öğr. Gör. Mehmet Uluç - 109 Öğrenci

1.8. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmaları belirtiniz, sürekli iyileştirme çalışmaları örnek uygulamaları belirtiniz.

Her öğretim yılının başında öğrenci temsilcileri seçilmektedir. Öğrenci temsilcileri yönetim ile öğrenciler arasında bilgi akışı sağlamaktadır. Ayrıca danışmanlık saatlerinde isteyen öğrenciler danışmanlarıyla görüşerek taleplerini iletmektedirler.

Bunların dışında yapılan anket çalışmalarıyla da öğrencilerimizin talep ve önerileri belirlenmektedir.

1.9. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Sınavlar öğrencilerin görebileceği ilan panolarında, web sitesinde ilan edilir. Sınavlar gözetmen eşliğinde öğrenci sayısına uygun sınıflarda gerçekleştirilmektedir. Radyo-TV Programcılığı Programı öğrencileri Harran

Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ([https://ogrenci.harran.edu.tr/assets/uploads/other/files/ogrenci/files/SinavYon%2B2016\(1\).pdf](https://ogrenci.harran.edu.tr/assets/uploads/other/files/ogrenci/files/SinavYon%2B2016(1).pdf)) sınavlar ve değerlendirme esasları çerçevesinde teorik ve uygulamalı derslerde kısa sınav, ara sınav, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavlarına girmektedirler. Ayrıca ders içerisinde verilen ödevler, devam durumu ve öğrencinin başarısı göz önüne alınmaktadır. Diğer taraftan uygulama dersleri kapsamında öğrenciler uygulama notları almaktadır.

Bir öğrenciye her ders için gerekli sınav ve değerlendirmelerin sonunda o dersin öğretim elemanı tarafından aşağıdaki tabloda katsayısı ve 100 puan üzerinden karşılıkları gösterilen harf notlarından biri yarıyıl/yıl sonu başarı notu olarak verilir:

<u>Başarı Notu</u>	<u>Katsayı</u>	<u>Puan</u>
AA	4.00	90-100
BA	3.50	85-89
BB	3.00	75-84
CB	2.50	70-74
CC	2.00	65-69
DC	1.50	60-64
DD	1.00	55-59
FD	0.50	50-54
FF	0.00	00-49

Harf notlarının anlamları aşağıda belirtilmiştir: AA, BA, BB, CB, CC (Başarılı): Bir dersten AA, BA, BB, CB veya CC notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır. DC veya DD (Şartlı Başarılı): Bir dersten DC veya DD alan öğrenci o dersi şartlı başarmış sayılır. F (Başarısız): Bir dersten F kodlu notları alan öğrenci o dersi başarmamış sayılır.

Bunlardan: FF, FD (Başarısız); girdiği yarıyıl/yıl sonu sınavında başarı sağlayamayan ve devam koşulu aranmaksızın teorik dersin sadece sınavlarına girerek tekrar etmesi gereken öğrencilere, FZ (Devamsız); devam koşulunu gerçekleştirilemeyen ve derse varsa uygulamalara devam ederek sınavlarına girmesi gereken devamsız öğrencilere, FT (Tekrar); teori ve uygulamadan oluşan derslerden devam koşulunu sağladıkları halde, yapılan uygulama sınavında başarısız olan ve derse uygulamaları ile birlikte devam ederek sınavlarına girmesi gereken öğrencilere veya sadece uygulamadan oluşan derslerden devam koşulunu sağladıkları halde girdikleri yarıyıl/yıl sonu sınavlarında başarısız olan ve uygulamalara devam ederek sınavlarına girmesi gereken öğrencilere verilir.

M (Muaf): Üniversite dışından nakil yoluyla gelen veya ÖSYM aracılığı ile yatay veya dikey geçiş yolu ile Üniversiteye kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce almış oldukları ve denkliği bölüm başkanlığının önerisi üzerine ilgili yönetim kurulunca tanınan dersleri ifade eder.

Kredisiz derslerin ve stajların değerlendirilmesinde aşağıdaki notlar verilir: S (Yeterli): S notu, kredisiz derslerden geçen veya staj çalışmasını başarı ile tamamlayan öğrencilere verilir. U (Yetersiz): U notu, kredisiz derslerde veya staj çalışmasında başarısız olan öğrencilere verilir.

Öğrencilerin başarı durumları bitirdikleri yarıyıl/yılda almış oldukları derslere ait "Yarıyıl/Yıl Not Ortalaması" (YNO) yanı sıra buldukları döneme kadar almış oldukları tüm dersler için "Genel Not Ortalaması" (GNO) ile izlenir. YNO ve GNO'nun hesaplanmasında AA'dan FF'ye kadar verilen notlar esas alınır. GNO tekrar edilen derslerden alınan en son not göz önüne alınarak hesaplanır. Bütün notlar öğrencinin not belgesine geçirilir. Bu ortalamalar, ilgili derslerden 28. maddeye göre alınan notlardan her birinin katsayısı ile, o dersin Üniversite Senatosunca belirlenen kredisi çarpılarak bulunan sayıların toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesiyle elde edilir. Ortalamaların belirlenmesinde

virgülden sonraki 3. hane 5'ten küçük ise sıfıra, 5 veya daha büyük ise ikinci haneyi 1 artıracak şekilde yuvarlayarak iki hane esas alınır.

YNO'su en az 2.00 olan öğrenciler F kodlu dersler hariç diğerlerinden başarılı sayılır. F kodlu dersler, açıldıkları ilk dönemde öncelikle alınarak tekrar edilir. Yılısonu itibarıyla güz ve bahar YNO'su 2.00'in altında olan öğrenciler başarısız sayılır. Bu durumdaki bir öğrencinin başarılı olabilmesi için, izleyen yarıyılıda (güz dönemi) YNO'yu 2.00 ve üzerine çıkartmak amacıyla, alt yarıyıldan başarı notu CC'nin altında olan DC, DD, FD, FF gibi tüm dersleri tekrarlamak zorundadır. Tekrar edeceği bu derslerle çakışmayacak ve kredi limitini aşmayacak şekilde, içinde buldukları dönemin derslerini de alabilirler.

Bu dönem içerisinde tekrarlamış olduğu şartlı dersler ile bir önceki yılın YNO'sunu 2.00 ve üzerine çıkartan bir öğrenci; bahar döneminde şartlı geçtiği DD ve DC dersleri tekrarlamak zorunda değildir. Fakat güz döneminde tekrarlamış olduğu dersler ile YNO'sunu 2.00 ve üzerine çıkartamayan öğrenciler izleyen bahar döneminde de CC'nin altındaki dersleri öncelikle almak zorundadırlar.

Bulduğu yarıyılın/yılın bütün derslerini alarak başarılı olmak kaydı ile o yarıyıl/yıl not ortalaması (YNO) 3.00 – 3.49 arasında olan öğrenciler onur öğrencisi, 3.50-4.00 arasında olan öğrenciler ise yüksek onur öğrencisi sayılır. Bu öğrencilerin listesi her yarıyılın/yılın sonunda ilan edilir. Disiplin cezası alan öğrenciler, onur öğrencisi veya yüksek onur öğrencisi sayılmaz ve ilan edilmez. Onur öğrencisi veya yüksek onur öğrencisi olmaya hak kazananların belgeleri ilgili yarıyılın/yılın sonunda verilir.

1.10. Öğrencilerin, mezuniyet koşullarını açıklayınız. Mezuniyet için istenen not ortalamasını belirtiniz.

1.10.1. Öğrenci ve Mezun Sayılarına İlişkin Bilgiler

İlk mezunlarını 1998 - 1999 eğitim öğretim döneminde veren Radyo-TV Programcılığı Programı öğrenci ve mezun sayılarına ilişkin bilgiler Tablo 1.2.'de verilmiştir.

1.10.2. Mezuniyet Belirleme Yöntemleri

Öğrencilerin Mezuniyet süreci Harran Üniversitesi Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre yapılır. ([https://ogrenci.harran.edu.tr/assets/uploads/other/files/ogrenci/files/SinavYon%2B2016\(1\).pdf](https://ogrenci.harran.edu.tr/assets/uploads/other/files/ogrenci/files/SinavYon%2B2016(1).pdf))

1.10.3 Diplomalar

Mezun olma koşullarını yerine getiren öğrencilere en fazla 1 yıl içinde diplomaları verilir.

Diplomalar hazırlanıncaya kadar, öğrencilere, diplomasını aldığı anda geri vermek üzere, geçici mezuniyet belgesi verilir. Ayrıca istedikleri takdirde, bütün öğrenimini kapsayan transkript belgesi de verilir.

Diplomaya mezuniyet derecesi yazılmaz, fotoğraf yapıştırılmaz.

Diplomada Üniversitesi Rektörü ve Yüksekokul Müdürünün imzaları bulunur.

Diplomalar bir defa verilir. Kaybedilmesi veya yıpratılması halinde, diploma yerine geçecek ve kayıp nedeniyle verildiğini belirten, diploma bilgilerini taşıyan bir belge düzenlenir. Bu belge müdür ve Rektör tarafından imzalanır.

Diplomalar, Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde düzenlenir.

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

2.1. Program eğitim amaç ve hedeflerini listeleyiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini açıklayınız.

Programın eğitim amaç hedefleri; öğrencilere kitle iletişim araçlarını hem teorik hem de pratik alanlarda kullanabilecekleri bir yetkinlik kazandırmak, sinema tarihi, senaryo, kurgu, ses ve görüntü teknikleri gibi konularda bilgi edinerek kısa ve uzun metrajlı film aşamalarını tasarlayabilme becerisi kazandırmak, mezunların eğitim süresince öğrendikleri uygulamaları hayata geçirebilecek becerilere sahip olmalarını sağlamak, bağımsız çalışma becerisi kazanmış, özgün çalışmalar yapabilen, sorumluluk alabilen bireylerin medyada etkin rol almasını desteklemek, gerekli olan teknik unsurlarını anlama ve uygulama yeteneği kazandırmak, öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası gündemdeki gelişmeleri takip edebilmelerini sağlamak, kamu yararı gözeterek, kamu lehine faaliyetler planlama ve uygulama yeteneği kazandırmak, problem çözme ve kriz yönetme becerilerini geliştirmek, sanatsal, kültürel ve sosyal etkinlikleri takip etme ve bu alanlarda bilgi sahibi olma yeteneğini geliştirmek, alanında yayınlanmış veri kaynaklarını etkin bir biçimde kullanarak literatür taraması yapma ve sonuçları çalışmalarda kullanabilme yetisini geliştirme, uluslararası medya yapılanmalarını karşılaştırma yaparak analiz etme ve kendi toplumlarına uygun medya yapılanmasını seçmelerini sağlama, mesleki çalışmalarda kullanılacak bilgisayar programları, bilişim ve iletişim teknolojileri konusunda yeterli bilgi düzeyine sahip olma ve etkili biçimde kullanabilme becerisini kazandırma ve mesleğin gerektirdiği etik ilkeleri öğretme ve uygulamadır.

Üniversitenin web sitesi ve sosyal medya hesaplarının yanı sıra kentteki ajans, televizyon ve gazeteler, kamuoyunun program hakkında bilgi sahibi olması amacıyla etkili bir şekilde kullanılacaktır.

2.2. Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri belirtiniz.

Öğrenciler, senaryo yazma, kurgu yapma, ve medya üretim aşamalarında teorik bilgilerini başarıyla kullanma becerilerine sahip olurlar. Aynı zamanda, sanatsal etkinliklere katılım, kültürel olayları takip etme ve bunları medya içeriklerine entegre etme yeteneklerini geliştirirler. Projelerinde, programlarında veya filmlerinde özgün ve yaratıcı içerikler üretebilme kabiliyetine sahip olurlar. Medya içeriklerinde toplumsal sorumluluk gözetme, etik ilkeleri uygulama ve bu konuda farkındalık oluşturma yeteneklerini başarıyla sergilerler. Kamera kullanma, ses düzenleme ve kurgu yapma gibi yetenekleri uygulama konusunda yetkinlikleri artar. Ekip içinde çalışma ve iletişim becerilerini sergileme yetenekleri, projelerde etkili işbirliği yapma kabiliyetleriyle birleşir. Medya sektöründeki yenilikleri takip etme, yeni teknolojileri kullanma ve bu alandaki gelişmeleri içeren projeleri üretebilme kapasitesine sahip olurlar.

2.3. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceğini belirtiniz.

Öğrencilere, senaryo yazma, kamera kullanma, ses düzenleme, montaj yapma gibi temel becerileri kazandırmak amacıyla dersler kapsamında düzenli pratik uygulamalar ve atölye çalışmaları planlanarak öğrencilerin sanatsal etkinliklere aktif katılımı desteklenmelidir. Uygulamalı ödevlendirmelerde öğrencilerin toplumsal sorumluluk anlayışını ve etik anlayışlarını geliştirecek konular işlenmelidir. Öğrencilere medya sektöründeki yenilikleri takip etmeleri ve yeni teknolojilere

adapte olmaları için gerekli kaynaklar sağlanmalıdır. Hoca, öğrenci ve işyeri temsilcileri arasında etkili iletişim ve işbirliği sağlanarak programın eğitim amaçlarına ulaşılabacaktır. Çünkü bu süreçte, öğrencilerin işyeri temsilcileriyle etkileşimde bulunmaları ve sektördeki pratik deneyimlerini artırmaları, eğitim hedeflerine daha etkili bir şekilde ulaşmalarına katkı sağlayacaktır.

2.4. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonunu belirtiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini açıklayınız.

Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı'nın vizyon ve misyonu, öğrencilerin hem teorik hem de pratik alanda gelişimlerini sağlamanın yanı sıra yaratıcı, duyarlı ve yeniliklere açık bireylerin yetişmesini sağlamaktır. Kamuoyunun programın vizyonu ve misyonu hakkında bilgilendirilmesi ise noktasında ise üniversitenin web sitesi ve sosyal medya hesaplarının yanı sıra kentteki ajans, televizyon ve gazeteler etkili bir şekilde kullanılmalıdır.

Ölçüt 3. Program Çıktıları

3.1. Program çıktılarını yazınız.

RADYO ve TV PROGRAMI PROGRAM ÇIKTILARI

1. Kitle İletişim Araçlarını hem teorik hem de uygulama alanlarında kullanabilecek yeterliliği oluşturur.
2. Sinema tarihi, senaryo, kurgu, ses ve görüntü teknikleri bilgilerini kullanır ve kısa veya uzun metrajlı film aşamalarını tasarlar.
3. Radyo ve Televizyon bölümü mezunlarının eğitim süresince öğrendikleri uygulamaları hayata geçirebilecek becerilere sahip olmalarını sağlar.
4. Bağımsız çalışma becerisine sahip ve özgün çalışmalar yapabilecek bireyler yetiştirir ve sorumluluk alabilen kişilerin medyada yer almasını sağlar.
5. Radyo ve Televizyon bölümünün teknik unsurlarını kavrar ve uygular.
6. Yerel, ulusal ve uluslararası gündemde yer alan gelişmeleri takip eder.
7. Kamu yararı gözetken, kamu lehine faaliyetler planlayıp uygulayabilen, problem çözme ve kriz yönetme becerisine sahip meslek elemanları yetiştirir.
8. Sanatsal, kültürel ve sosyal etkinlikleri takip eder.
9. Alanında yayınlanmış veri kaynaklarını etkin bir biçimde kullanarak literatür taraması yapar ve sonuçları çalışmalarında kullanır.
10. Uluslararası medya yapılanmalarını karşılaştırma yaparak analiz eder ve kendi toplumuna uygun olan medya yapılanmasını seçer.
11. Mesleki çalışmalarda kullanılacak bilgisayar programları, bilişim ve iletişim teknolojileri konusunda yeterli bilgi düzeyine sahip olur ve etkili biçimde kullanır.
12. Mesleğin gerektirdiği etik ilkelerini öğrenir ve uygular.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri ve kalite çalışmaları aracılığıyla

program ile ilgili yaptığımız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız.

Ölçüt 5. Eğitim Planı

- 5.1. Eğitim planını Tablo 5.1'i doldurarak veriniz.
- 5.2. Dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

2021 ve 2022 müfredat güncellemelerinde medya işletmeleriyle görüşülmüş, kendileriyle yeni müfredat derslerine yönelik bilgiler verilmiş ve önerileri doğrultusunda ders ve ders içeriklerinde revizyonlar yapılmıştır.

- 5.3. İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

Yazılım gerektiren bazı video-montaj uygulamaları bilgisayarların donanımsal yetersizliğinden dolayı uygulanamamaktadır. Onun dışındaki dersler uygulamaları dersler öncelikle sınıf veya fiziksel şartların uygun olduğu yerlerde yapılmaktadır.

- 5.4. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersleri Tablo 5.2'de açıklayınız.
- 5.5. Eğitim planında yer alan derslerin izlencelerini **Ek I.1**'de veriniz. Kamuoyuyla paylaşım sürecini açıklayınız. (İzlenceler web sayfasında güncel olarak yayınlanıyorsa, linki eklemeniz yeterlidir).
- 5.6. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız.

Yönetim sistemi belirli aralıklarla bölüm hocalarıyla toplantılar yaparak bölümle ilgili ders ve etkinlik süreçleri tartışılmaktadır. Bazı uygulamalı dersler öğrencilerin görüş ve önerileri dikkate alınarak dönem içinde revize edilmekte ve dersler bu şekilde işlenmektedir. Eğitim planının güvenli, eşit ve adil bir şekilde işlenmesi için bütün dersler, hocalar ve öğrenciler takip edilmektedir. Derse giren öğretim elemanlarının derse zamanında girip girmemeleri dahil olmak üzere derslerin neliği ve niteliği konusunda hocalarla fikir alışverişleri yapılmaktadır.

Tablo 5.1. Eğitim Planı

[Radyo ve Televizyon Programcılığı]

Ders Adı	Öğretim Dili	Kategori (Kredi/AKTS Kredisi)				
		Genel Eğitim	Matematik ve Temel Bilimler	Programa/al ana özgü mesleki dersler	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler
1. Yarıyıl						
Kurgu Teknikleri	Türkçe	x		x		x

1-2						
Temel Kamera Teknikleri	Türkçe	x		x		x
Haber Yazım Teknikleri	Türkçe	x		x	x	x
Radyo-TV Program Yapımı	Türkçe	x		x		x
Temel Bilgi Teknolojileri	Türkçe	x			x	x
Medya ve Kültür	Türkçe	x		x		
İletişimde Araştırma Yöntemleri	Türkçe	x		x	x	x
Fonetik ve Diksiyon	Türkçe	x		x	x	
Etkili İletişim Becerileri	Türkçe	x		x		
2. Yarıyıl						
Temel Fotoğrafçılık	Türkçe	x		x		x
Senaryo Yazımı	Türkçe	x		x		x
Stüdyo Uygulamaları	Türkçe	x		x	x	x
Kurgu Teknikleri-II	Türkçe	x		x	x	x
Yeni Medya	Türkçe	x		x	x	
Halkla İlişkiler	Türkçe	x		x		
Türk	Türkçe	x		x		

Sineması						
İletişim Sosyolojisi	Türkçe	x		x		
Kitle İletişim Kuramları	Türkçe	x		x		
Işık, Makyaj, Ses ve Dekor	Türkçe	x		x	x	x
Radyo ve Televizyon da Temel Kavramlar	Türkçe	x		x		x
3. Yarıyıl						
Sinema Tarihi	Türkçe	x		x		x
Film Yapımı	Türkçe	x		x		x
Film Analizi	Türkçe	x		x		x
Gazetecilik Türleri	Türkçe	x		x		x
Reklam ve Reklamcılık Uygulamaları	Türkçe	x		x	x	x
Toplumsal Cinsiyet Ve Medya	Türkçe	x		x		x
Sunum Teknikleri	Türkçe	x		x		x
Görsel Estetik	Türkçe	x		x		x

Bilgisayar da Fotoğraf Düzenleme	Türkçe	x		x		x
Televizyon da Yapım ve Yönetim	Türkçe	x		x	x	x
Temel İletişim	Türkçe	x		x		x
Medya ve Demokrasi	Türkçe	x		x		x
Medya Okuryazarlığı	Türkçe	x		x		x
4. Yarıyıl						
İş Yeri Eğitimi ve Uygulamaları	Türkçe	x		x	x	x
Staj	Türkçe	x		x		x

NOT: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz

Tablo 5.2. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler

Ders Adı	Öğretim Dili	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin				Program Çıktısı ²
		T	U	K	AKTS	
1. Yarıyıl						
Kurgu Teknikleri-I	Türkçe	1	2	3	4	2. Sinema tarihi, senaryo, kurgu, ses ve görüntü teknikleri bilgilerini kullanır ve kısa veya uzun metrajlı film aşamalarını tasarlar. 5. Radyo ve Televizyon bölümünün teknik unsurlarını kavrar ve uygular. 11. Mesleki çalışmalarda kullanılacak bilgisayar programları, bilişim ve iletişim

						teknolojileri konusunda yeterli bilgi düzeyine sahip olur ve etkili biçimde kullanır.
Temel Kamera Teknikleri	Türkçe	2	2	4	4	2. Sinema tarihi, senaryo, kurgu, ses ve görüntü teknikleri bilgilerini kullanır ve kısa veya uzun metrajlı film aşamalarını tasarlar. 5. Radyo ve Televizyon bölümünün teknik unsurlarını kavrar ve uygular. 11-Mesleki çalışmalarda kullanılabilir bilgisayar programları, bilişim ve iletişim teknolojileri konusunda yeterli bilgi düzeyine sahip olur ve etkili biçimde kullanır.
Haber Yazım Teknikleri	Türkçe	2	2	4	4	3. Radyo ve Televizyon bölümü mezunlarının eğitim süresince öğrendikleri uygulamaları hayata geçirebilecek becerilere sahip olmalarını sağlar.
Radyo-TV Program Yapımı	Türkçe	2	1	3	3	2. Sinema tarihi, senaryo, kurgu, ses ve görüntü teknikleri bilgilerini kullanır ve kısa veya uzun metrajlı film aşamalarını tasarlar. 5. Radyo ve Televizyon bölümünün teknik unsurlarını kavrar ve uygular. 11. Mesleki çalışmalarda kullanılabilir bilgisayar programları, bilişim ve iletişim teknolojileri konusunda yeterli bilgi düzeyine sahip olur ve etkili biçimde kullanır.
2. Yarıyıl						
Temel Fotoğrafçılık	Türkçe	1	2	3	3	5. Radyo ve Televizyon bölümünün teknik unsurlarını kavrar ve uygular. 11. Mesleki çalışmalarda kullanılabilir bilgisayar programları, bilişim ve iletişim teknolojileri konusunda yeterli bilgi düzeyine sahip olur ve etkili biçimde kullanır.
Senaryo Yazımı	Türkçe	2	2	4	4	1.Kitle İletişim Araçlarını hem teorik hem de uygulama alanlarında kullanabilecek yeterliliği oluşturur. 2. Sinema tarihi, senaryo, kurgu, ses ve görüntü teknikleri bilgilerini kullanır ve kısa veya uzun metrajlı film aşamalarını tasarlar.
Stüdyo Uygulamaları	Türkçe	1	3	4	3	5. Radyo ve Televizyon bölümünün teknik unsurlarını kavrar ve uygular.

arı						
Kurgu Teknikleri-II	Türkçe	2	1	3	3	2. Sinema tarihi, senaryo, kurgu, ses ve görüntü teknikleri bilgilerini kullanır ve kısa veya uzun metrajlı film aşamalarını tasarlar. 5. Radyo ve Televizyon bölümünün teknik unsurlarını kavrar ve uygular. 11. Mesleki çalışmalarda kullanılabilir bilgisayar programları, bilişim ve iletişim teknolojileri konusunda yeterli bilgi düzeyine sahip olur ve etkili biçimde kullanır.
Yeni Medya	Türkçe	3	0	3	3	1.Kitle İletişim Araçlarını hem teorik hem de uygulama alanlarında kullanabilecek yeterliliği oluşturur.
3. Yarıyıl						
Sinema Tarihi	Türkçe	3	0	3	4	2. Sinema tarihi, senaryo, kurgu, ses ve görüntü teknikleri bilgilerini kullanır ve kısa veya uzun metrajlı film aşamalarını tasarlar.
Film Yapımı	Türkçe	1	2	3	6	8. Sanatsal, kültürel ve sosyal etkinlikleri takip eder.
Film Analizi	Türkçe	2	2	4	6	2.Sinema tarihi, senaryo, kurgu, ses ve görüntü teknikleri bilgilerini kullanır ve kısa veya uzun metrajlı film aşamalarını tasarlar.
Gazetecilik Türleri	Türkçe	2	1	3	5	6. Yerel, ulusal ve uluslararası gündemde yer alan gelişmeleri takip eder. 10. Uluslararası medya yapılanmalarını karşılaştırma yaparak analiz eder ve kendi toplumuna uygun olan medya yapılanmasını seçer.
Reklam ve Reklamcılık Uygulamaları	Türkçe	2	0	2	3	11. Mesleki çalışmalarda kullanılabilir bilgisayar programları, bilişim ve iletişim teknolojileri konusunda yeterli bilgi düzeyine sahip olur ve etkili biçimde kullanır.
4. Yarıyıl						
İş Yeri Eğitimi ve Uygulamaları	Türkçe	5	35	40	24	Bütün program çıktılarını karşılamaktadır.

Staj	Türkçe	0	2	2	6	Bütün program çıktılarını karşılamaktadır.
------	--------	---	---	---	---	--

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

- 6.1.1. **Tablo 6.1**'i doldurunuz. Bu tabloda, bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.
- 6.1.2. **Tablo 6.1**'e göre öğretim kadrosunun eğitim öğretim faaliyetleri ve program eğitim planına göre yeterliliğini irdeleyiniz. Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak **Ek I.2**'de veriniz.
Öğretim elemanlarının özet geçmişi aşağıda verilmiştir.
- 6.2. Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmalarını açıklayınız ve sürecin adil ve şeffaf şekilde yürütüldüğüne dair kanıtları sununuz.

Süreç adil ve şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Bölüm içinde hocalara güler yüzlü yaklaşılmakta ve ders dışı etkinliklerine katkı sağlanarak kendilerine sürekli sözlü teşekkürler sunulmaktadır.

- 6.3. **Tablo 6.2**'yi doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım sürecinin nasıl yürütüldüğünü açıklayınız.

Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi

[Radyo ve Televizyon Programcılığı]

Öğretim Elemanının Adı ¹	Unvanı	Aldığı Son Derece	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) ²	
			Kamu/Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada
Mehmet Hazar	Öğr. Gör.	Lisans					-
Mehmet Şeker	Öğr. Gör.	Lisans		10	10		-
Ferhat Kaçar	Öğr. Gör.Dr.	Doktora		4	4		-
Mehmet Uluç	Öğr. Gör.Dr.	Doktora	10	4	4	10	-

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[Radyo ve Televizyon Programcılığı]

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	Her İki Dönemde Verdiği Ders Sayısı (Bahar / Güz)	Toplam Etkinlik Sayısı		
		Akademik Yayın	Ders Etkinliği	Diğer (Belirtiniz)
Mehmet Hazar (Öğr. Gör)	11	-	5	

Mehmet Şeker (Öğr. Gör)	11	-	1	
Ferhat Kaçar (Öğr. Gör. Dr)	13	15	5	Proje: 4
Mehmet Uluç (Öğr. Gör. Dr.)	12	1	1	Proje: 5

Tablo 6.2'de görüldüğü gibi ders dağılımları eşit ve adil bir şekilde dağıtılmıştır. Radyo ve Televizyon programcılığı öğretim elemanları her dönem ders dağılımıyla ilgili toplantıları yapar ve hocaların talep ve önerisi doğrultusunda ders dağılımını yapmaktadır.

7. Altyapı

7.1 Ön lisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar araç-gereçlerini Ek I.3'te veriniz ve bu araç-gereçlerin ön lisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Eğitim ve laboratuvar araç-gereçleri

A-Kurgu laboratuvarı araç-gereçleri

- 1- 23 adet bilgisayar
- 2- 1 adet projeksiyon
- 3- 1 adet yazı tahtası
- 4- 1 adet internet çoklu versatile
- 5- 1 adet hoparlör

B-Televizyon Stüdyosu araç-gereçleri

- 1- 3 adet bilgisayar
- 2- 1 adet görüntü mikseri
- 3- 1 adet ses mikseri
- 4- 1 adet DVD player
- 5- 3 adet kamera
- 6- 4 adet tripod
- 7- 1 adet spiker masası
- 8- 1 adet tv ekranı
- 9- 1 adet dekor (3 parça)
- 10- 6 adet bilgisayar ekranı
- 11- 1 adet akü şarj sistemleri
- 12- 1 adet kesintisiz güç kaynağı
- 13- 1 adet dijital link

C- Diğer araç gereçler

- 1 adet Canon XA10 kamera
- 1 adet 5D mark 3 DSLR fotoğraf makinesi
- 1 adet Sony Alfa 6300 fotoğraf makinesi
- 1 adet Canon EOS 750D fotoğraf makinesi
- 2 adet minik video kamera
- 1 adet Canon EOSM fotoğraf makinesi (minik)
- 2 adet bilgisayar (kasa ve ekranlarıyla)

Program müfredatındaki dersleri işleyebilmek için 1 adet stüdyomuz ve 1 adet bilgisayar sınıfımız vardır. Müfredat gereği işlenen “Kurgu Teknikleri-I ve Kurgu Teknikleri II, Temel Bilgi Teknolojileri, Stüdyo Uygulamaları” vb. derslerde, “kurgu yapmak, haber yazmak, seslendirme yapmak, yeşil perde çalışması yapmak” vb. uygulamalar gerçekleştirilmek üzere geçmiş yıllarda alınan bilgisayar ve kamera gibi cihazlar, temin edildiği dönemde verimli olarak kullanılmıştır. Ancak aradan geçen yıllar sonrasında, sektörel olarak donanım ve yazılımlarda oluşan gelişim ve değişim nedeniyle bugün ihtiyacı karşılamamaktadır.

Kurgu laboratuvarındaki bilgisayarların sayısı, öğretim elamanı bilgisayarlarıyla birlikte toplamda 23 adettir. Bu bilgisayarlar teknik dersler için hem adet olarak yetersiz olup, hem de eğitim verirken kullanmamız gereken (sektörde yaygın olarak kullanılan olmazsa olmaz) yazılımlar için kapasite olarak yetersizdir. Mesleki açıdan lisanslı yazılımlara ihtiyaç duymaktayız. Bu yazılımların üniversitemiz tarafından acilen karşılanması gerekmektedir. İhtiyaç olan yazılımlar: Adobe Premiere, Canopus Edius, Adobe After Effects, Adobe Photoshop.

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları kapsamında anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmaları için bilgisayar laboratuvarını ya da televizyon stüdyosunu

kullanamamaktadırlar. Öğrencilerimiz bu laboratuvarında kurgu teknikleri ve benzeri çalışmalarını yürütebilmeleri için ya da televizyon stüdyosunda etkinlik yapabilmeleri için donanım ve yazılım eksikliği ile birlikte, bir **teknik elemana ihtiyaç duyulmakta** ve bu eksiklikten dolayı da öğrenciler mevcut ortamları etkin bir şekilde kullanamamaktadırlar.

7.3. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.

Öğrenci laboratuvarında ve TV stüdyosunda güvenlik önlemi olarak sadece yangın tüpleri bulunmaktadır. Ancak programımız bünyesinde yer alan bilgisayar laboratuvarı ve Televizyon stüdyosunda kullanılan malzemelerin bakımını, onarımını yapacak ve elektriksel olarak oluşabilecek risk durumunda müdahale edebilecek **bir teknik eleman olmadığından**, İSG anlamında güvenlik riski bulunmaktadır.

7.4. Öğrencilere alan ile ilgili araçları kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan bilgiye erişim olanakları anlatınız.

Öğrenciler alan ile ilgili araç gereçleri öğrenmede problemler yaşamaktadır. Televizyon stüdyosunun alt yapısının eskimiş ve kullanılamaz halde olması nedeniyle ses ve görüntü sistemleri gibi yayın araçları artık içerik üretimini karşılayamamaktadır. Bilgisayar laboratuvarındaki bilgisayarlar çalışıyor ancak; alan ile ilgili teknik uygulamalarda yetersiz kalmaktadır.

7.5. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.

Program sınıflarımız giriş katta olduğundan, tekerlekli sandalye için için bir sorun teşkil etmemektedir.

7.6. Öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Donanım ve yazılım yeterli olmadığından, bilgisayar laboratuvarında işlenen derslerde, öğrenciler, bilgisayar yerine, kendi cep telefonlarında bulunan, ancak sektörde karşılığı olmayan programları kullanmaktadırlar. Ders eldeki imkansızlıklarla verimsiz olarak işlenmektedir. Sektörde kullanılan kameralar ve kurgu yazılımlarının öğrenilmesi öğrencilerin yararına olacaktır. Bu nedenle yeni teknolojik kameraların ve kurgu yazılımlarının satın alınması gerekmektedir.

7.7. Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz

Masaüstü bilgisayarlar programımızda görevli öğretim elemanlarına okulumuz tarafından verilmiştir. Ancak dersliklerde bilgisayar yoktur ve sunumlar için programımızın sınıflarında sabit olarak kullanılacak bilgisayarlara ihtiyaç vardır.

Diğer Bilgiler

Bölüm bu kısmı ÖDR'de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

EK I – PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

I.1 Ders İzleneleri¹

Ders izlenelerini burada veriniz. Ders izleneleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalıdır.

Radyo ve Televizyon Programcılığı izlenesi ve ders içerikleri Şanlıurfa Sosyal Bilimler MYO ana sayfasının ilgili bölümünde ilan edilmiştir. Erişim Linki:

<https://sosbilmyo.harran.edu.tr/tr/radyo-ve-televizyon-prog/radyo-ve-televizyon-programcilig-i-programi-ders-icerikleri/>

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler aynı formatta olmalı, verilen bilgi kişi başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son üç yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

1.2.1. Öğr. Gör Mehmet Şeker'e ait özgeçmiş

Adı ve Soyadı	: Mehmet ŞEKER
Doğum Tarihi ve Yeri	: 05.02.1981–Erzurum/Çat
Ünvanı	: Öğretim Görevlisi
Kurum Sicil No	: 3596
Bölüm	: Görsel, İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü
Program	: Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı
Bitirdiği Okul	: Gazi Üniversitesi İletişim Fakültesi :Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü (Lisans)
Kadro Derecesi	: 4-GA: 4/3-KHA:5/3-EKEA:5/3
İdari Görevi:	Görsel, İşitsel, Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü, Radyo ve Televizyon Programcılığı Program Başkanlığı
Öğretim Görevlisi Olarak İlk Atandığı Tarih:	22.02.2013
Kurumdaki Hizmet Süresi:	10 yıl 11 ay
Diğer İş Deneyimi:	Ticari (Özel) Edassa Tv Türkiye Kurgu, Resim Seçici, Kameraman
Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler:	
1-	Urfa Meslek Yüksekokulu'ndan Şanlıurfa Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu'na Tanıtım Filmi (Tanıtım Filmi Linki https://www.youtube.com/watch?v=b5i6S1bre2g),
2-	Şanlıurfa Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Tanıtım Filmi(Tanıtım Filmi Linki https://www.youtube.com/watch?v=x4qV4JBnick)

1.2.2. Öğr. Gör Mehmet Hazar'a ait özgeçmiş

Adı ve Soyadı	: Mehmet HAZAR
Doğum Tarihi ve Yeri	: 05.05.1965–Şanlıurfa
Ünvanı	: Öğretim Görevlisi
Kurum Sicil No	: 0411
Bölüm	: Görsel, İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü
Program	: Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı
Bitirdiği Okul	: İstanbul Üniversitesi Basın – Yayın Yüksekokulu Gazetecilik ve Halkla İlişkiler Bölümü (Lisans)
Öğretim Görevlisi Olarak İlk Atandığı Tarih:	19.06.1996
Kurumdaki Hizmet Süresi:	31 yıl 3 ay.
Danışmanlık:	Radyo – TV Programcılığı Programı 1. Sınıf öğrencilerinin danışmanıyım.
<i>Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler:</i>	
1- Mezun Buluşmaları; Programımızdan mezun olan ve ulusal kanallarda görev yapan mezunlarımızın öğrencilerimize tanıtıldığı motivasyon amaçlı bir program. (Toplam 5 kez düzenlenmiş olup her yarıyıl bir toplantı şeklinde devam etmektedir.	
2- 1. Göbeklitepe Kısa Film Festivali Yarışma Jürisi Üyeliği (Ekim 2022) (https://www.youtube.com/watch?v=KyhsGA5nFw8)	
3- Cumhuriyetinin 100. Yılında Türk Sinemasının 100 yılı Konferansı (07.11.2023)	

Öğr. Gör. Dr. Ferhat Kaçar' ait özgeçmiş

Adı ve Soyadı	: Ferhat Kaçar
Doğum Tarihi ve Yeri	: 05.05.1981 Tekman
Unvanı	: Öğretim Görevlisi
Kurum Sicil No	: 5996
Bölüm	: Görsel, İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü
Program	: Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı
Bitirdiği Okul	: Atatürk Üniversitesi Sosyal Bilimler Temel İletişim Bilimleri (Doktora)
Öğretim Görevlisi Olarak İlk Atandığı Tarih:	10.09.2020

Kurumdaki Hizmet Süresi: 3 yıl 3 ay.

Bölüm Başkanı: Görsel, İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü

Danışmanlık: Genç İletişimciler Kulübü

Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler:

- 1- Sinema ve fotoğraf mesleğine yönelik seminer, söyleşi ve etkinlikler yapmıştır. (Toplam 8 etkinlik)
 - 2- 2. Göbeklitepe Kısa Film Festivali Yarışma Jürisi Üyeliği (Ekim 2023)
- 27.10.2021 tarihinde“Pandemi ile Birlikte Medyanın Değişen Yüzü” adlı panelin organizasyonunu gerçekleştirdi. Bağlantı Linki:
<https://x.com/SSBMYO1/status/1453381608350830592?s=20>
- Aralık-Ocak 2022 tarihleri arasında Kurucuk İlk/Ortaokulu için başlatılan kitap kampanyasının organizatörlüğünü yaptı. Bağlantı Linki:
<https://x.com/SSBMYO1/status/1479038014072438785?s=20>
- 22.02.2022 tarihinde Edessa Tv’de yayınlanan “Şeref Toprak ile Eğitimin Pusulası”programına katılarak Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı’nın tanıtımında bulundu. Bağlantı Linki:
<https://x.com/SSBMYO1/status/1496087431141068802?s=20>
- 14.05.2022 tarihinde TRT Diyarbakır Müdürlüğü’ne gerçekleştirilen ziyaretin organizatörleri arasında yer alarak öğrencilere eşlik etti. Bağlantı Linki:
<https://x.com/SSBMYO1/status/1525386174851960834?s=20>
- 26.05.2022 tarihinde gerçekleştirilen “Şanlıurfa Konulu Fotoğraf Sergisi”nin organizatörleri arasında yer aldı. Bağlantı Linki:
<https://x.com/SSBMYO1/status/1529841113296781318?s=20>
- 2020 ile 2023 tarihleri arasında sektörle işbirliği kapsamında birçok gazete, ajans ve televizyona ziyaretler gerçekleştirildi.

Öğr. Gör. Dr. Mehmet Uluç’a ait özgeçmiş

Adı ve Soyadı	: Mehmet ULUÇ
Doğum Tarihi ve Yeri	: Kızıltepe-05.08.1990
Unvanı	: Öğretim Görevlisi
Kurum Sicil No	: 6067
Bölüm	: Görsel, İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü
Program	: Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı
Bitirdiği Okul	: Öğretim Görevlisi Olarak İlk Atandığı Tarih: 11.12.2020
Kurumdaki Hizmet Süresi	: 3 yıl 2 ay

Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler:

06.05.2021 ile 16.11.2022 arasında Program Başkanlığı yaptı.

06.05.2021 ile 16.11.2022 Danışmanlık yaptı.

06.05.2021 ile 16.11.2022 arasında İletişim Koordinatörlüğü yaptı.

08.11.2022 ile 27.04.2023 arasında MYO Müdür Yardımcılığı yaptı.

08.11.2022 ile 27.04.2023 arasında MYO Yönetim Kurulu'nda yer aldı.

Ekim 2023'ten beri Danışmanlık yapıyor.

27.10.2021 tarihinde "Pandemi ile Birlikte Medyanın Değişen Yüzü" adlı panelin organizasyonunu gerçekleştirdi. Bağlantı Linki:

<https://x.com/SSBMYO1/status/1453381608350830592?s=20>

Aralık-Ocak 2022 tarihleri arasında Kurucuk İlk/Ortaokulu için başlatılan kitap kampanyasının organizatörlüğünü yaptı. Bağlantı Linki:

<https://x.com/SSBMYO1/status/1479038014072438785?s=20>

22.02.2022 tarihinde Edessa Tv'de yayınlanan "Şeref Toprak ile Eğitimin Pusulası" programına katılarak Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı'nın tanıtımında bulundu. Bağlantı Linki:

<https://x.com/SSBMYO1/status/1496087431141068802?s=20>

14.05.2022 tarihinde TRT Diyarbakır Müdürlüğü'ne gerçekleştirilen ziyaretin organizatörleri arasında yer alarak öğrencilere eşlik etti. Bağlantı Linki:

<https://x.com/SSBMYO1/status/1525386174851960834?s=20>

26.05.2022 tarihinde gerçekleştirilen "Şanlıurfa Konulu Fotoğraf Sergisi"nin organizatörleri arasında yer aldı. Bağlantı Linki:

<https://x.com/SSBMYO1/status/1529841113296781318?s=20>

2020 ile 2023 tarihleri arasında sektörle işbirliği kapsamında birçok gazete, ajans ve televizyona ziyaretler gerçekleştirildi.

1.3 Önlisans Eğitiminde Kullanılan Başlıca Eğitim ve Laboratuvar Araç-Gereçleri

Bu araç-gereçlerin önlisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Yukarıda da belirtildiği gibi Radyo ve Televizyon Programcılığı programının mevcut araç gereçleri yenilenmeye ihtiyaç vardır. Mevcut araçlar etkin ve etkili bir şekilde kullanılmaktadır. Ancak değişen teknoloji çağında derse yönelik materyallerinin yenilenmesine ihtiyaç vardır.

¹ Bu bölümde eğitim bilgi sistemi altyapısı olan yükseköğretim kurumlarının ilgili web sayfasının adresini paylaşması yeterlidir.

Evrak Tarih ve Sayısı: 22.01.2024-302496