

Dersin Adı	Kodu	Yarıyılı	T+U	Kredisi	AKTS
İnsan Kaynakları Yönetimi	0704422	IV	3+0	3	3
Ön Koşul Dersler					
Dersin Dili	Türkçe				
Dersin Türü	Zorunlu				
Dersin Koordinatörü					
Dersi Veren					
Dersin Yardımcıları					
Dersin Amacı	Bu derste insan kaynaklarını yönetmek ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.				
Dersin Öğrenme Çıktıları	<b>Bu dersin sonunda öğrenci;</b> 1- İnsan kaynakları planlaması yapar 2- İşgören memnuniyetini sağlar 3- Mesleki gelişime ilişkin faaliyetleri yürütür				
Dersin İçeriği	İnsan Kaynakları Yönetiminin Gelişimi, Amaçları ve İlkeleri; İnsan Kaynakları Yönetiminin Kapsamı: İnsan kaynaklarının planlanması, İnsan kaynaklarının bulunması ve seçilmesi, İşe alınması ve alıştırılması, Performansının değerlendirilmesi, Eğitilmesi, Geliştirilmesi, Disiplin sisteminin kurulması ve uygulanması, İnsan kaynaklarının ücretlendirilmesi; Kariyer Yönetimi; Uluslararası İnsan Kaynakları Yönetimi; İnsan Kaynakları Yönetiminde Teknoloji Kullanımı.				

Haftalar	Konular
1	İnsan Kaynağı Ve İnsan Kaynaklarının Tanımlanması
2	İnsan Kaynakları Yönetiminin Amaçları Ve İlkeleri
3	İnsan Kaynakları Planlaması
4	Personel Bulma Ve Seçme
5	İşe Alıştırma
6	Eğitim Ve Geliştirme
7	Performans Yönetimi
8	Ara Sınav
9	Disiplin Sisteminin Kurulması Ve Uygulanması
10	Kariyer Yönetimi
11	Maaş Ve Ücret Yönetimi
12	Uluslararası İKY
13	İKY'de Teknoloji Kullanımı
14	İnsan Kaynakları Yönetiminde Teknoloji Kullanımı.

Genel Yeterlilikler
1. İnsan Kaynağı ve insan kaynaklarının tanımlar 2. İnsan kaynakları yönetiminin amaçları ve ilkelerini bilir 3. İnsan kaynakları planlaması yapar 4. Personel bulma ve seçme sürecini yapar 5. İşe alıştırmayı bilir 6. Eğitim ve Geliştirme yöntemlerini bilir 7. Disiplin sisteminin kurulması ve uygulanmasını bilir

8. Maaş ve ücret yönetimini bilir
9. İnsan Kaynakları Yönetiminde Teknoloji Kullanımını bilir
<b>Kaynaklar</b>
Geylan, Ramazan(2000), <i>Personel Yönetimi</i> , Birlik Yayınları, Eskişehir.
Kaynak, Tuğray ve diğerleri (1998), <i>İnsan Kaynakları Yönetimi</i> , İÜ İşletme Fak. Yayınları, İstanbul.
<b>Değerlendirme Sistemi</b>
<b>Ara sınav</b> : % 40
<b>Final</b> : % 60
<b>Bütünleme</b> :

<b>PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU</b>															
	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
<b>ÖK1</b>	5	3	4	5	3	4	4	1	3	4	2	4	4	3	5
<b>ÖK2</b>	5	3	4	5	3	4	4	1	3	4	2	4	4	3	5
<b>ÖK3</b>	5	4	5	5	3	5	5	3	3	4	2	4	4	3	5
<b>ÖK4</b>	5	4	4	5	5	3	3	2	4	3	2	2	2	2	5
<b>ÖK5</b>	5	5	5	5	5	5	5	3	3	4	3	4	4	3	5
<b>ÖK6</b>	5	3	4	5	3	4	4	1	3	4	2	4	4	3	5
<b>ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları</b>															
<b>Katkı Düzeyi</b>	1 Çok Düşük			2 Düşük			3 Orta			4 Yüksek			5 Çok Yüksek		

**Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi**

Ders	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15
İnsan Kaynakları Yönetimi	5	5	5	5	5	4	5	2	4	5	2	5	4	3	5