

## İŞ YERİ EĞİTİMİ PROTOKOLÜ

### Taraflar

#### MADDE 1:

1.1. Kocan Teknoloji  
Adres: Kendira Mah. Akrakule Cad. No: 13017 Eyubice Yenilise, Türkiye Petroler  
Tel: 0505 577 6313 Faks: .....

“Kuruluş” olarak anılacaktır.

1.2. Harran Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu  
Adres: Eyubice Kampüsü

Tel: 0414 318 30 00

“Üniversite” olarak anılacaktır.

İş bu protokol 20/01/2023 tarihinde imzalanmış olup protokolde geçen üniversite ve kuruluş ayrı ayrı “Taraflar” ve birlikte “Taraflar” olarak anılacak

### Kapsam

**MADDE 2:** Bu protokol, Harran Üniversitesi Meslek Yüksekokulları önlisans programlarına kayıtlı öğrencilerin; eğitimlerini belirli sürelerde kamu veya özel sektör iş yerlerinde mesleki uygulama imkânı bularak Harran Üniversitesi Meslek Yüksekokulları zorunlu iş yeri staj yönergesi kapsamında daha iyi yetiştirilmeleri için gerekli kuralları ve esasları içerir.

### Yürürlük

**MADDE 3:** Bu protokolün hükümleri, protokolün imzalandığı tarihten itibaren geçerlidir. Taraflar, iki ay öncesinden haber vermek suretiyle iş yeri eğitimine kontenjan ayırmayı ve programın uygulanmasını sona erdirebilir.

### Süre

**MADDE 4:** İş yeri eğitiminin süresi akademik takvimde belirtilen bir yarıyılın başlangıç ve bitiş tarihleri ile sınırlandırılır.

### İş Yeri Eğitimi İçin Kontenjan Verilmesi ve Bu Kontenjanların Kullanılması

**MADDE 5:** Kurum veya iş yerleri, bu protokolün imzalanması sırasında ortak eğitim için her yıl kaç öğrenci için kontenjan tahsis edeceklerini bildirirler.

### Programın Koordinatörleri ve Programın Yürütülmesi

**MADDE 6:** Kurumlar ve özel işyerlerinde bu programdan sorumlu olacak kişi “İş Yeri Eğitimi Yetkilisidir.” Ancak bu protokolü, “İş Yeri Yöneticisi” onaylar.

Harran Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda bu programdan sorumlu yetkili ise Birso Yönetimi programı iş yeri eğitimi koordinatörü” sıfatı ile ilgili belirlenecek öğretim elemanıdır. İki kuruluş arasındaki iş yeri eğitimi ile ilgili tüm ilişkiler bu kişiler aracılığı ile yürütülür.

### Öğrencilerin Seçimi ve Denetimi

**MADDE 7:** İş yeri Eğitimi için başvuran öğrencilerin kişisel bilgileri, bölümleri, akademik başarıları ile ilgili bütün bilgileri Birso Yönetimi programı iş yeri eğitimi koordinatörü tarafından elektronik ortamda hazırlanır ve öğrenci bilgi bankası şeklinde ilgililerin hizmetine sunar.

